

## بخشنامه به کلیه واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی

پیرو بخشنامه شماره ۸۷/۳۴۰۱۱ مورخ ۸۵/۱۲/۲۲ در خصوص اختصاص شابک به کتاب های چاپ دانشگاه آزاد اسلامی به اطلاع می رساند که برای دریافت شابک از دفتر گسترش تولید علم دانشگاه ارسال موارد زیر برای هر کتاب ضروری است :

رعایت مفاد آیین نامه شماره ۸۷/۳۱۰۱۰۳ مورخ ۸۶/۱۰/۲۶ در خصوص چاپ کتاب از جمله :

- ۱ - دقت در صحت و حفظ امانت در تالیف و ترجمه کتاب
- ۲ - به منظور چاپ آکادمیک و یک دست نمودن آثار روی جلد کتاب فقط " نام " و " نام خانوادگی " صاحب اثر ذکر گردد و از ذکر واژه ها یا عبارات دیگر مانند : دکتر و مهندس و عضو هیات علمی و ... جدا خوداری گردد. لیکن در صفحه عنوان داخل کتاب محل فعالیت فرد ذکر شود .
- ۳ - خلاصه ای از محتوای علمی کتاب در چند سطر پشت جلد چاپ شود .
- ۴ - خلاصه ای از مشخصات نویسندگان به همراه ذکر عناوین دیگر آثار ایشان در صفحات اول داخل کتاب یا در داخل جلد کتاب مطابق نمونه ارسال شده در آیین نامه مذکور .
- ۵ - شمارگان کتاب در چاپ اول ۲۰۰۰ نسخه ذکر می گردد ولی ممکن است کتاب در چند مرحله چاپ شود.
- ۶ - استفاده از آرم استاندارد دانشگاه آزاد اسلامی ( با دو رنگ آبی ) بر اساس بخشنامه شماره ۱۶/۱۷۰۱۴۶ مورخ ۸۴/۸/۱ و ذکر نام واحد به خط نستعلیق زیر آرم در روی جلد بالا سمت چپ کتاب ( برای کتاب های فارسی و عربی ) و بالا سمت راست ( برای کتاب های لاتین ) . از آرم های غیر استاندارد یا به رنگ های دیگر نباید استفاده شود .
- ۷ - ارسال صفحات مقدمه و شناسنامه کتاب
- ۸ - ارسال طراحی پشت و روی جلد کتاب
- ۹ - الف. ارسال تصویر صورتجلسه تایید چاپ کتاب در شورای انتشارات واحد های جامع و بسیار بزرگ.
- ۹ - ب. ارسال تصویر صورتجلسه تایید چاپ کتاب در شورای انتشارات منطقه ( برای واحد هایی که شورای انتشارات ندارند.

**توجه :** بر اساس ماده ۶ از آیین نامه شماره ۸۷/۳۱۰۱۰۳ مورخ ۸۶/۱۰/۲۶ ضروری است واحد های جامع یا بسیار بزرگ که شورای انتشارات دارند نسبت به دریافت پروانه نشر از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی به نام **معاون پژوهشی** واحد اقدام کنند و نسخه ای از آن را برای دفتر تولید گسترش علم ارسال نمایند . لیکن این اقدام در تعدادی از واحدها با کندی صورت می گیرد و یا توجه لازم به این امر مبذول نمی شود . با توجه به این که رعایت این موضوع برای این دانشگاه آزاد اسلامی اهمیت دارد لازم است در اسرع این اقدام در واحدها انجام شود و نتیجه حداکثر در مدت یک ماه پس از دریافت این بخشنامه به معاونت پژوهشی دانشگاه آزاد اسلامی دفتر گسترش تولید علم ارسال گردد .

بدیهی است واحد هایی که گزارش عملکرد خود را در این زمینه تا تاریخ عنوان شده ارسال نکنند. با محرومیت هایی مانند : عدم محاسبه بودجه پژوهشی، عدم اختصاص شابک و لغو مجوز شورای انتشارات واحد روبه رو خواهند شد .

یادآور می شود که دریافت شابک به طور مستقیم از ادارات وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی در سطح استان ها ممنوع است و تخلف محسوب می گردد .

مسئول اجرای بهینه بخشنامه در واحد های جامع و بسیار بزرگ معاون پژوهشی واحد و برای سایر واحد ها ، رئیس شورای پژوهشی منطقه است و دفتر گسترش تولید علم دانشگاه بر اجرای آن نظارت خواهد کرد .

**دکتر فریدون رهنمای رود پستی**

**معاون دانشگاه آزاد اسلامی**